

טופס ערעור על מדידת נכס



תושב רשאי להגיש השגה / ערעור על חיוב הארנונה. את ההשגה יש להגיש למנהל הארנונה תוך 90 יום מיום קבלת ההודעה לתשלום הארנונה. תושב רשאי לערער על תשובת מנהל הארנונה, בפני ועדת ערר תוך 30 יום מיום מתן התשובה. יודגש כי הגשת ההשגה או הגשת בקשה להנחה אינה עילה לדחיית תשלום. עפ"י חוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית) תשל"ו-1976, ניתן להגיש ערר על יסוד טענה מטענות אלו:

- הנכס בשלדו נדרש התשלום אינו מצוי באזור שנקבע בהודעת התשלום.
- נפלה בהודעת התשלום שמישים עליה טעות בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו.
- הוא אינו מחזיק בנכס כמשמעותו בסעיפים 1 ו-269 לפקודת העיריות.

אגף הגביה

לכבוד

עיריית בית שמש

אגף הגביה ו/או הוועדה המקומית לתכנון ובניה

תאריך בקשת הערעור: _____

שם פרטי ומשפחה	מס' תעודת זהות	כתובת דואר	טלפון/ נייד

מס' נכס	מס' משלם	כתובת הנכס

חלק א':

הנימוקים לבקשת הערעור:

ציין נתונים מהטבלה שבתשריט:

הנתונים הקיימים לפי טענתך:

חתימת המבקש: _____

לשימוש המשרד בלבד

חלק ב' - לשימוש המודד/ בודק:

- הנכס נמדד שנית, סה"כ הנכס _____ מ"ר.
- התסריט הראשון נבדק שנית, סה"כ גודל הנכס _____ מ"ר.

אישור המודד / בודק

תאריך מדידה / בדיקה _____ שם _____ חתימה _____

חלק ג' - לשימוש המחלקה:

- נמצא שינוי בנתונים, נתוני הנכס יעודכנו מחדש ע"פ התשריט החדש.
- לא נמצא שינוי בנתונים, נתוני הנכס לא שונו
- הוצאות הבדיקה בצירוף התשריט נשלחו לכתובת הנכס ביום _____ ע"י _____

אגף הגביה	ימי פעילות	בין השעות
בניין העירייה מגדלי נעימי, קומה 2 דרך רבין 2 כ. דואר: אגף הגביה ת"ד 5, בית שמש. פקס: 02-9909741	ימים א,ב,ד,ה	13:30 – 8:15
	יום ב	17:30 – 15:30

אין קבלת קהל	יום ג', ו, וערבי חג	בירורים / תשלומים 1700-500-521 שלוחה 2
15:30 – 08:30	ימים א-ה	
12:30 – 08:30	יום ו'	