

מכרז מס' 46/16

הזמנה להשתתפות במכרז להפעלת פרויקט לקידום תלמידים (שעות טיפוליות) בבתי

הספר לילדים עם קשיי למידה וקשיים רגשיים

עיריית "בית שמש" מבקשת לקבל הצעות להפעלת פרויקט לקידום תלמידים (שעות טיפוליות) בבתי הספר לילדים עם קשיי למידה וקשיים רגשיים. (להלן: "השרות").

על המפעיל להפעיל את השרות הכל כאמור בתנאים האמורים בהסכם המצ"ב למשך תקופה של שנה.

תמורת הפעלת השרות, יקבל המפעיל תשלום על פי התעריפים כפי שיקבעו בהסכם המצ"ב.

הנך מוזמן בזאת להשתתף במכרז להפעלת השרות הנ"ל, כמתואר בפירוט בחוברות מכרז 12.

כללי

חוברת המכרז נמסרת לך עפ"י בקשתך להשתתף במכרז ולאחר ששילמת בעבורה.

1. מסמכי המכרז:

(א) תנאים כלליים בצרוף נספחים.

(ב) חוזה ונספחים.

2. תוקף ההצעה:

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 60 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריך את תוקפה למשך 60 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

זכאים להשתתף במכרז זה המציעים הבאים:

(א) המציע הינו עמותה רשומה, בעלת ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת שירותים טיפולים בבתי ספר לילדים עם קשיי למידה וקשיים רגשיים, על כל מגוון הציבור החרדי, ליטאים, חסידיים ובעלי תשובה הן בנים והן בנות. המציע מבצע לא פחות מ-1000 שעות שנתיות של טיפול.

(ב) למציע תשתית מבנית, ארגונית וכספית העומדת בפני עצמה ומשמשת לשאר הפעולות המבוצעות ע"י העמותה בתחומי החינוך, והכל להנחת דעתה של ועדת המכרזים.

(ג) לרשות המציע עומדים אנשי מקצוע מטעמו שיהיו בעלי כלים ויכולת לטפל באוכלוסיית היעד תוך כיבוד מאפייני האוכלוסייה הרלבנטית- חרדית. על כל עובדי הפרויקט להיות בעלי תעודת הוראה מוכרת ע"י משרד החינוך לחינוך מיוחד.

(ד) המלצות ממנהלי מוסדות חינוך חרדיים ומרשויות מקומיות בהן פעל.

(ה) המציע הינו, או שהיה במשך שלוש מתוך חמשת השנים האחרונות, בעל רישיון ממשרד החינוך להפעלת בית ספר / מרכז טיפולי לחינוך מיוחד בבית שמש.

(ו) התנאים המפורטים בסעיפים 3(א) - 3(ה) הינם תנאי סף. מציע אשר לא יעמוד באחד או יותר מהתנאים המפורטים הצעתו תיפסל.

(ז) מסמכים שיש לצרף להצעה כחלק בלתי נפרד ממנה:

(1) המלצות ואישורים בדבר ניסיונו של המציע, כאמור לעיל, תוך ציון שמות גורמים שונים עמם היה קשור בעבודותיו הקודמות ופרטים מזהים של הממליצים.

(2) אסמכתאות בכתב בדבר ניסיונו בטיפול באוכלוסיית היעד הרלבנטית, תוך פירוט נתונים של לפחות איש מקצוע אחד שבכוונתו להתקשר עמו, על מנת שיפעיל את השירות.

(3) פרטים על יכולת כספית, אישור ניהול ספרי חשבונות, דו"חות כספיים ומאזנים כספיים מבוקרים לשנת 2015 ומאזן בוחן 2016, חתומים ומאושרים כדין ע"י רואה חשבון מוסמך.

(4) אסמכתאות בכתב כהוכחה לעמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 3(א) - 3(ה).

(5) אישור בדבר היות המציע עמותה, פירוט מטרותיה, פירוט מורשי החתימה וכן כל האישורים הנדרשים עפ"י חוק, לרבות אישור על ניהול תקין מאת רשם העמותות לשנת 2015.

(6) להבטחת מילוי תנאי המכרז, המציע יצרף להצעתו **ערבות אוטונומית בנקאית שהוצאה לבקשתו של המציע ועל שמו בלבד, בגובה של 10,000 ש"ח לפקודת עיריית "בית שמש" בנוסח המצורף למסמכי המכרז, כערבות מכרז (להלן – "הבטוחה").**

(7) הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית בהתאם לנוסח המצ"ב.

4. מילוי ההצעה:

את ההצעה יש למלא בשני עותקים כדלקמן:

- (א) שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים.
- (ב) על המציע לחתום בר"ת על גבי כל עמוד וכן חתימה מלאה בעמוד האחרון של ההסכם על נספחיו, הכל כמפורט במסמכי מכרז זה.
- (ג) על ההצעה יחתמו מורשי החתימה בלבד.

5. שינוי ההצעה:

- (א) למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות ההסכם.
- (ב) כל שינוי ע"י המציע בטופס ההצעה, בתנאי ההסכם ובנספחיו ו/או כל הסתייגות ע"י תוספת בגוף המסמכים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- (ג) על המציע לפנות בכתב בכל שאלה אשר תתעורר בנוגע למכרז זה לא יאחר מיום_9.8.16 למר מנחם ברוכמן בפקס מס' 029902111

6. הגשת ההצעה:

(א) הגשת ההצעה פירושה כי המציע הבין את מהות ההתקשרות, הסכים לכל תנאיה, וכי בטרם הגישה קיבל את מלוא המידע, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות. לפיכך, הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

(ב) הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

7. **בדיקת ההצעה:**

-
- (א) ההצעה על כל צרופותיה תוגש בשני עותקים, הכל עפ"י הוראות מכרז זה.
- (ב) העיריה רשאית לפסול הצעה אשר חסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא עפ"י ההוראות המפורטות בחוברת מכרז זו.
- (ג) ניקוד ההצעות יבוצע בהתאם לטבלת הניקוד המצ"ב כנספח א' לתנאי המכרז.

8. **הודעה על הזכייה**

-
- (א) הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן – **הודעת הזכייה**) תשלח בדואר לכתובת המצוינת בהצעתו.
- (ב) לאחר משלוח הודעת הזכייה, או לפי העניין, לאחר שהעירייה בחרה לנהל מ"מ עם הזוכה ונחתם ההסכם לשביעות רצון העיריה, תצרף העיריה את חתימתה להסכם ותציין ע"ג ההסכם את תאריך חתימתה.
- (ג) מציע שקיבל את הודעת העיריה חייב להופיע במשרדי אגף החינוך בעירייה במועד שיקבע מראש, על מנת לעמוד בכל הצעדים המתחייבים מכך שהצעתו נקבעה ע"י העיריה כהצעה הזוכה לצורך ניהול מ"מ או לצורך ההתקשרות, הכל לפי בחירת העיריה.
- (ד) המלצת ועדת המכרזים של העיריה לקבל את ההצעה ו/או מתן הודעה למציע בדבר זכייתו, אינם מהווים ולא ניתן לראות בהם משום כריתת חוזה להפעלת השירות. התקשרות בין הצדדים תיכנס לתוקפה אך ורק לאחר אישור העיריה, לאחר חתימת ראש העיר והגזבר על ההסכם.
- (ה) האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי ובסיסי להתקשרות עפ"י מכרז זה.

9. **חזרת מציע מהצעתו:**

-
- (א) היה ובמהלך התקופה שבין היום האחרון הקבוע להגשת ההצעות לבין המועד האחרון לתוקפה של הבטוחה, המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות אי-הופעה לצורך חתימה על ההסכם בנוסחו הסופי, העיריה תהא רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את ההסכם, אם נחתם, תוך מתן הודעה בכתב למציע (להלן – **"ההודעה"**).
- (ב) מיום משלוח ההודעה כאמור, רשאית העיריה להפעיל בין בעצמה בין באמצעות גוף אחר את התכניות, בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה.
- (ג) נשלחה הודעה כאמור, העיריה תהא רשאית לחלט כל סכום מתוך הבטוחה, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגדה.
- (ד) חלוט כאמור בס"ק (ג) לא יפגע בזכות העיריה לפעול ו/או לתבוע כל סעד אחר שייראה לה בהתאם לכל דין.

10. שינוי ההסכם

העירייה רשאית בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, בין ביוזמה ובין בתשובה לשאלות המציעים, השינויים והתיקונים כאמור, יובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה על פי הכתובות והמסמכים שנמסרו ע"י רוכשי מסמכי המכרז ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

11. כללי

- (א) הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז ותנאי המכרז יש להפקיד במסירה אישית בתיבת המכרזים שבמזכירות העירייה ברחוב דרך רבין 4, קניון נעימי בניין C קומה 3, לא יאוחר מיום 14.8.16 שעה 12.00.
- משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת הינה באחריותו הבלעדית של המציע.
- (ב) העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי.
- (ג) אם החליטה העירייה כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על חוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, למעט החזר עלות בגין רכישת טפסי המכרז שתוחזרנה לזוכה בלבד.

בכבוד רב,

משה אבוטבול, ראש העירייה

נספח א'

ניקוד	מדדים	
15%	נסיון בהפעלת שעות עזר בבתי ספר (לא פחות מ-1000 שעות שנתיות)	.1
10%	טיפול בתלמידים חרדים הן בנים והן בנות	.2
15%	טיפול בתלמיד באוכלוסייה חרדית על כל חלקיו (ליטאים, חסידים ובעלי תשובה)	.3
5%	נסיון עם גורמים ממשלתיים ובהם משרד החינוך	.4
20%	ותק (מינימום 3 שנות פעילות)	.5
15%	רשיון של משרד החינוך להפעלת בי"ס לחינוך מיוחד / מרכז טיפולי בבית שמש	.6
10%	המלצות ממנהלי בתי ספר ורשויות מקומיות בקהילה החרדית	.7
10%	אנשי מקצוע	.8

נספח ב' – הצהרת המציע והצעת המחיר

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי המכרז, הוסברו לנו כל דרישות העירייה ביחס להסכם נשוא המכרז, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו.
2. אנו מתחייבים, כי אם העירייה תקבל את הצעתנו, נחתום על חוזה נשוא המכרז בתוך 10 ימים מיום שתינתן לנו הודעה בדבר זכייתנו, נמציא את הערבות הבנקאית לבטחון עם מסמכי המכרז, כאמור בהסכם, ואת כל יתר המסמכים שעלינו להמציא עפ"י מסמכי המכרז בתוך המועד האמור.
3. להבטחת קיום התחייבויותינו עפ"י תנאי המכרז, הרינו מצ"ב ערבות בנקאית אוטונומית בסך 10,000 ₪, עפ"י הנוסח המצ"ב למסמכי המכרז. ידוע לנו, כי אם לא נקיים את התחייבויותינו, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ולגבות את סכומה כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש.

שם המציע: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 כתובת: _____

חתימה + חותמת

תאריך: _____

נספח ג'

לכבוד
עיריית בית שמש

א. ג. נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

עפ"י בקשת _____ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (עשרת אלפי ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' _____ ולהבטחת מילוי תנאי המכרז. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש פברואר 2016, שפורסם ביום 15/3/16,

היינו, _____ נקודות (להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____, לא תענה.

לאחר יום _____, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק:

תאריך: _____

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

תאריך:

לכבוד
עיריית בית שמש
דרך רבין 4 בית שמש
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

- 1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית בית שמש הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- 1.1 סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
- "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
- 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."
- 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
- "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
- 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף:

הסכם פרויקט קידום תלמידים

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ תשע"ו
 ביום _____ לחודש _____ 2016

ב ין :
 ערית "בית שמש"
 (להלן – "העיריה")

מצד אחד

ל ב ין :
 עמותה רשומה מס' _____
 ע"י מורשי החתימה
 מר _____ ת.ז. _____
 מר _____ ת.ז. _____
 מרח' _____
 (להלן – "העמותה")

מצד שני

הואיל: והעיריה מעוניינת בקיום פרויקט קידום תלמידים לילדים עם קשיי למידה וקשיים רגשיים, אשר הרקע הלימודי והרגשי שלהם טעון טיפוח בעיר בית שמש (להלן – "הפרוייקט");

והואיל: ובהמשך למכרז פומבי מס' _____ שפרסמה העירייה, נבחרה העמותה כזוכה במכרז;

והואיל: וברצון הצדדים להגדיר את יחסיהם, זכויותיהם וחובותיהם ההדדיים, הכל בהתאם וכמפורט להלן בהסכם זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו לכל דבר ועניין.

2. תקופת ההסכם

מוצהר בזאת, כי הסכם זה נערך לתקופה של שנה מיום _____ ועד ליום _____ . לעירייה תהיה אופציה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של שנה בכל פעם וזאת באמצעות הודעה לעמותה.

3. ביצוע

(א) העמותה תבצע את הפרוייקט עפ"י הוראות הסכם זה בתיאום עם מר מנחם ברוכמן (להלן – "נציג העירייה") או מי מטעמו. העמותה מתחייבת לבצע את הפרוייקט ברמה מקצועית טובה באמצעות אנשי מקצוע מתאימים עפ"י אישור נציג העירייה, ועפ"י תכנית הפרוייקט אשר תאושר על ידו (בהתאם למפרט הפרוייקט המצורף להסכם זה ומהווה נספח א' להסכם (להלן – "נספח א')).

(ב) העמותה תיתן את שירותיה לביצוע הפרוייקט בהתאם לנוהלים מקובלים בשירות הציבורי ובהתאם לנוהלים שנקבעו ע"י הרשויות השונות, לרבות רשויות מקומיות.

(ג) העמותה תיתן שירותיה באמצעות צוות מורים ומדרכים, וצוות המורים והמדריכים יקבעו במשותף ע"י העמותה ונציג העירייה. לעירייה זכות להטיל וטו על מינוי כלשהו. הפרוייקט יבוצע בבתי-הספר השונים ברחבי בעיר, הכל כפי שייקבע ע"י העירייה בהתאמה לצורכי הילדים. כאשר כל המורות/מדריכות המועסקות בפרוייקט הינן בעלות תעודת הוראה לחינוך מיוחד.

(ה) לעירייה לא תהא כל חבות בגין כל בעיה שתיגרם עקב ביצוע הפרויקט באופן לא תקין. העמותה תשפה בשיפוי מלא את העיריה בגין כל דרישה ו/או תביעה שתוגש לעירייה עקב ביצוע הפרויקט ובתנאי שהעירייה יידעה את העמותה על הגשת תביעה או דרישה בסמוך להגשתה לעירייה.

(ו) העמותה תדווח דיווח שוטף לנציג העיריה על התקדמות ביצוע השירות והתקדמות הפרויקט.

(ז) בכל עת שיפסק הפרויקט עפ"י הסכם זה, מתחייבת העמותה כי תמסור לעירייה כל חומר שבידיה, בין מסמכים מכל סוג שהוא שהוכנו על ידה עד הספקת ביצוע הפרויקט ובין כאלה שנמסרו לה ובתנאי שהם נוגעים לביצוע הסכם זה ו/או הוראות, על פיו לא תינתן לעמותה כל תמורה נוספת בעבור מסירת החומר, כאמור בסעיף זה.

4. פרסום

העמותה מתחייבת, כי בכל פרסום הקשור לביצוע הפרויקט במישרין ו/או מטעם העמותה, יצוין בהבלטה כי הפרויקט מבוצע במימון ועבור העיריה.

5. מימון הפרויקט

(א) תמורת ביצוע מלא של הפרויקט, תשלם העיריה לעמותה סך של 360 ₪ כולל מע"מ בגין כל תלמיד אשר יתקבל לפרויקט כמפורט בנספח א' ועבור כל חודש בו שהה בפרויקט אך זאת בכפוף לאישור תקציבי כדין ובכפוף לביצוע הפרויקט, כאמור בנספח א' והגשת הדיווחים כנדרש (להלן – "התמורה").

(ב) התמורה בקשר לביצוע הפרויקט, המופיעה בסעיף 5 (א) לעיל הינה התמורה היחיד המוסכמת על העיריה והעיריה לא תהא חייבת בשום סכום נוסף כלשהו בקשר לשירותי העמותה.

(ג) מובהר ומוצהר מפורשות, כי התמורה הנקובה בסעיף זה לעיל, מהווה מסגרת תקציבית בלבד. התשלומים ישולמו אך ורק כנגד ביצוע מלא ובפועל של

התחייבות העמותה והמטלות שנטלה על עצמה עפ"י ההסכם ואולם בשום מקרה לא יעלו תשלומי העיריה על התמורה הנקובה בסעיף זה לעיל.

(ד) מוצהר ומוסכם, כי שינוי תקציב וכן שינויים בהיקף העבודה בניגוד, כאמור בנספח א', ייעשו אך ורק עפ"י אישור בכתב של העיריה.

(ה) מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן א' לעיל, תהיה העמותה ראשית לגבות מההורים השתתפות עצמית בסכום שלא יעלה על 120 ₪ לחודש. למען הסר ספק גביית סכומים מעבר לסך הנקוב יהווה הפרה יסודית של ההסכם והעירייה תהיה ראשית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה, לקזז את הסכומים העודפים מהתמורה.

6. שלבי תשלום

(א) העיריה תשלם לעמותה בכפוף לקיום התנאים הבאים:

- (1) התשלום יהיה עד גובה הסכום שנקבע בסעיף 5 לעיל.
- (2) התשלום יבוצע בתוך 30 יום מיום אישור נציג העיריה לדיווחים הנדרשים בהתאם למפורט בנספח א'.
- (3) במידה והדיווחים לא הוגשו במועדים הנדרשים בהסכם זה ו/או אם יידרשו תיקונים לליקויים בפרויקט ע"י נציג העיריה, לא תהיה העיריה מחויבת לעמוד במועדי התשלום הנקובים בהסכם זה.
- (4) התשלומים כפופים להמצאת אישורים כספיים, כפי שיידרשו ע"י גזברות העיריה לצורך ביצוע התשלומים.
- (5) התשלומים כוללים מע"מ.
- (6) מבלי לגרוע מהאמור לעיל וכתנאי נוסף לביצוע התשלומים, תהיה העיריה ראשית לדרוש מהעמותה קבלות ו/או מסמכים ו/או מידע בקשר לפרויקט, הכל לפי שיקול דעתה והעמותה מתחייבת להעבירם לאחר דרישתה הראשונה של העיריה.

7. **העברה בנקאית**

- (א) העיריה תהא רשאית לבצע התשלום בהעברה בנקאית, ישירות לחשבון הבנק של העמותה, לפי הפרטים שיימסרו ע"י העמותה בטופס שיימסרו לו לצורך זה ע"י העיריה.
- (ב) העמותה מתחייבת לתת לבנק שבו מתנהל חשבונה הוראה מתאימה, אשר תאפשר ביצוע ההעברה, כאמור לעיל.
- (ג) העברת התשלום באופן האמור בסעיף זה תיחשב כביצוע התשלום עפ"י הסכם זה, לכל דבר ועניין, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העיריה לבצע התשלום בכל דרך אחרת.

8. **הפסקת המימון**

- (א) העיריה לא תהא חייבת להעביר לעמותה את התשלום בכל מקרה שתימסר לעירייה הודעת עיקול כספי כנגד העמותה ו/או צו כינוס נכסים כנגד העמותה והעיקול או הצו כאמור לא בוטל תוך 14 יום מיום שהומצא לעירייה.
- (ב) העירייה תהא רשאית לשקול ביטול ההסכם והתשלומים בכל מקרה שלדעת העירייה אין המטלות שקיבלה על עצמה העמותה משיגות את המטרה שהוסכמה. העירייה תיידע את העמותה שלושים יום מראש טרם ביטול ותשלם החוב שהצטבר עד ליום ההודעה.
- (ג) העיריה תהא רשאית להפסיק את העברת התשלום לעמותה ו/או לבטל את ההסכם. בכל מקרה שהעמותה תפר אחת או יותר מהתחייבויותיה עפ"י הסכם זה וקיבל על כך הודעה בכתב ולא תיקן את ההפרה בתוך 15 יום מתאריך קבלת מכתב ההתראה.
- (ד) על אף האמור בהסכם זה, העיריה תהא רשאית לבטל הסכם זה בכל עת במשך תקופת ההסכם תוך מתן הודעה בכתב של 30 יום מראש, מבלי שתידרש לתת נימוק לביטול ובתנאי ששילמה לעמותה את המגיע לה עד מועד הביטול.

9. אחריות, שיפוי וביטוח

- (א) העמותה בלבד תהא אחראית בגין כל נזק, גוף ו/או רכוש ו/או הפסד שייגרם לה ו/או לעובדיה ו/או העיריה ו/או לכל צד ג' ו/או לכל המשתתפים. כל זאת עקב מעשה או מחדל הנובעים תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירות ו/או הפרוייקט ע"פ הסכם זה.
- (ב) העמותה מתחייבת לפצות ו/או לשפות את העיריה מיד עם דרישתה הראשונה בכתב על כל הסכומים ו/או ההוצאות שיהא על העיריה לשלם בגין נזק שהעמותה אחראית לו לפי ס"ק 10 (א).
- (ג) מבלי לגרוע מאחריות "העמותה" עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה - "העמותה" תבצע בעצמה ועל חשבונה במהלך כל תקופת ההסכם וכל הארכה שלו, ביטוחי: אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מעבידים – כל זאת עפ"י המפורט באישור עריכת הביטוח המצ"ב כנספח ב' ועליה להמציאו לעירייה במעמד חתימת ההסכם כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח שלה. כמו"כ העמותה תמציא אישור חדש לפחות 15 יום לפני תום תוקפו של כל אישור כל עוד ההסכם וכל הארכה שלו תקפים.
- (ד) העירייה תהיה מוטבת על פי הפוליסות הנ"ל והם יכללו סעיף בדבר אחריות צולבת. העמותה" תישא לבדה בהשתתפות העצמית בביטוחים הנ"ל.
- (ד) נתן השירות ימציא לעירייה אישור על קיום הביטוחים וזאת כתנאי לחתימת ההסכם.

10. אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

- (א) מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי העמותה הינה במעמד של קבלן עצמאי וכי היא תהיה אחראית לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלום וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלום קרנות סוציאליות וכו' וביצוע וקיום כל דין הדן בחובות ובזכויות של עובד וכן קיום כל הוראות החוק לעיין ביטוח עובדים ע"י מעבידים.

(ב) אין ולא ייוצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד-מעביד בין העיריה לבין עובדי העמותה ו/או מועסקיה ו/או מי מטעמה ועל העיריה לא תחול כל אחריות שהיא בקשר אליהם, לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שייגרמו להם.

(ג) העמותה מתחייבת בזאת, כי השכר שתשלם לעובדיה ו/או מעסיקיה לא יפחת משר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987, על עדכנו (להלן – "**חוק שכר מינימום**"). מוסכם בזאת בין הצדדים, כי הפרת הוראות חוק שכר המינימום ע"י העמותה לגבי עובד המועסק על ידה בביצוע הסכם זה מהווה הפרת ההסכם ע"י העמותה.

11. אישורים

(א) העמותה, כתנאי מוקדם לביצוע התשלומים עפ"י הסכם זה, מתחייבת להמציא לעירייה כל אישור הנדרש עפ"י חוק לצורך ביצוע תשלומים לגוף ציבורי, כאמור בחוק (עסקאות גופים ציבוריים אכיפה ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976 וכל אישור אחר הנדרש עפ"י חוק ו/או תקנה ו/או נוהג.

(ב) אם המציאה העמותה אישורים כאמור קודם לחתימת הסכם זה ובמידה שהם עדיין תקפים תהא העמותה פטורה מלהמציאם.

(ג) לא המציאה העמותה את האישורים הדרושים כאמור, בתוך שבועיים ממועד ההסכם יהא ההסכם בטל.

(ד) ביטלה העיריה הסכם זה כאמור, העמותה מוותרת בזאת מראש על כל תביעה, זכות או עילה כלפי העיריה כתוצאה מן האמור או בהקשר לביטול הסכם זה.

(ה) העמותה תהא אחראית לכך שהאישורים על פי סעיף 12 א' לעיל אותם הציגה לעירייה בעת ביצוע ההתקשרות, יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ובאם לא הציגה אותם במועד ו/או שלא היו בתוקף, תהא האחריות עליה בלבד ועל העיריה יחול החיוב לשלם לעמותה רק את הסכום הנומינאלי במועד בו הומצא לעירייה אישור תקף. על העמותה חלה האחריות להחזיק את האישורים הנדרשים ע"י העיריה בתוקף ולחדשם בעת הצורך. אם העמותה תהא זכאית לתשלום על בסיס השירות שניתן אך לא המציאה את האישורים הדרושים

והנדרשים ע"י לא תהיה זכאית לפיצוי על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1979 ולא על פי חוק דומה אם יתקבל בעתיד או כל חוק או דין או פסיקה המקיים זכות פיצוי בגין עיכוב בתשלום במועד המוסכם. לא תהיה העמותה זכאית לתשלום או פיצוי בגין פיגור בתשלומים אם התשלום עוכב עקב אישור כאמור.

12. בטחונות

עם חתימת הסכם זה תמציא העמותה כתב ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת עירייה בסכום השווה ל - 10,000 ₪ וזאת להבטחת ביצוע כל התחייבויותיה על פי הסכם זה. הערבות תהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת הסכם זה, והעמותה מתחייבת להאריכה מפעם לפעם, לפי דרישת העירייה כך שהיא תהא בתוקף עד תום תוקפו של הסכם זה. בכל מקרה בו לא תאריך העמותה את הערבות לפי דרישת העירייה תהא העירייה רשאית לממשה ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבויותיה על פי הסכם זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע לעירייה על פי הסכם זה. סכום הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

13. שינוי

אין שינוי בתנאי הסכם זה אלא בכתב ומראש ובכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה ונספחיו תגברנה הוראות הסכם זה.

14. זכות להתקשרות

העמותה מאשרת כי היא זכאית להתקשר בהסכם זה ע"י תקנותיה ו/או כל דין החל עליה וכי בידיה כל האישורים הדרושים עפ"י כל דין לביצוע הפרוייקט לרבות כל הסכמה ואישור הנדרשים לביצוע הפרוייקט.

15. ויתור על זכויות

אי שימוש על ידי העירייה בכל זכות מזכויותיה על ידי הסכם זה ו/או על פי דין לא ייחשב בשום פנים ואופן כויתור מצד העירייה אלא אם כן נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל

16. הודעות

כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תראה כמתקבלת 5 ימים ממועד משלוחה ובאם נמסרה ידנית ו/או בפקס במועד המסירה או מועד קבלת הודעת פקס שאושר קבלתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

 העמותה

 העירייה

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רשיון _____ מאשר כי ה"ה
 _____ ת.ז. _____ מוסמכים לחתום בשם עמותת
 _____ ולחייבה לכל דבר וענין.

נספח א'
מפרט הפרויקט

השירותים נשוא ההסכם

1. השירותים נשוא ההסכם יכללו:

- א. איבחון דידיקטי ע"י מאבחנת מוסמכת.
- ב. הכנת תוכנית לימודים שנתית לתלמיד.
- ג. 3 שיעורים שבועיים ע"י מורה מוסמכת בת"ת.
- ד. ליווי צמוד למורה ולתלמיד ע"י מדריכה פדגוגית.
- ה. תאום מושלם בין הצוות החינוכי בת"ת – ההורים – הצוות המטפל.
- ו. כתיבת דוחות ביניים וסיכומים ע"י הצוות המטפל.

מנגנון בחירות ואישור הילדים המשתתפים בפרויקט

לאחר מיפוי כל הכיתה ידורגו הילדים עפ"י הקשיים הלימודיים. לפי תקציב הפרויקט יבחרו מס' הילדים המתקשים ביותר. הליך זה יבוצע על ידי העירייה ובאחריותה.

אופן הגשת דוחות ביצוע

אחת לרבעון יועברו לאחראי מענה של הפרויקט דוחות ביצוע לבדיקה.

המקום בו ינתן השירות

השירות ינתן בתלמודי התורה שייבחרו ע"י אגף החינוך.

כללי

הפעלת המרכז תהיה בהתאם לכרטיס הפרויקט כפי שמופיע בספר התוכניות של התוכנית הלאומית המצ"ב כנספח א'1.

מובהר כי אין כל ודאות לגבי גובה התקצוב וכפועל יוצא היקף הפרויקט.

אוכלוסיית היעד

התוכנית תפעל אך ורק בתלמודי תורה במוסדות הפטור בכיתות א' – ד'.

נספח ב'

בס"ד, תאריך :

לכבוד

עיריית בית שמש
מחלקת החינוך
(להלן: "העירייה")

הנדון : אישור על עריכת ביטוח

הננו מאשרים בזאת כי בוצעו על ידנו הביטוחים עפ"י המפורט בהמשך :-

1. שם המבוטח :
.....
 2. כתובת משרדי המבוטח :
.....
 3. נושא ביטוח זה : פרוייקט קידום תלמידים עם קשיי למידה וקשיים רגשיים בתחום העיר בית שמש.
 4. תקופת הביטוח : מ - עד
 5. **פירוט הביטוחים :**
 - 5.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות של :
\$ ו \$ לתקופה.
[לפחות : \$ 500,000 למקרה ו- \$ 500,000 לתקופה].
הכיסוי חל בכל שטח מדינת ישראל והשטחים.
השתתפות עצמית : \$ לארוע.
 - 5.2 ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של :
\$ לעובד, ו- \$ למקרה
ולתקופה.
[לפחות : \$ 1,500,000 לעובד, ו- \$ 5,000,000 למקרה ולתקופה].
השתתפות עצמית : \$ לארוע.
- כל הביטוחים הנזכרים לעיל יבוצעו בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסות הידועות בשם "ביט".**
6. כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך ע"י "העירייה" ו/או החברה הכלכלית שלה, אשר לא ידרשו להפעיל את ביטוחיהם.

7. לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח : "... ו/או העירייה ו/או החברה הכלכלית שלה ו/או עובדיה". (+ סעיף אחריות צולבת לגבי פוליסת אחריות כלפי צד שלישי). כמו"כ, מתווסף סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד גופים אלו ו/או עובדיהם.
8. הננו מאשרים בזאת שקיים הסדר לתשלום הפרמיות בין המבוטח לבנינו. כמו"כ, הננו מאשרים בזאת שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסות – הצמצום ו/או הביטול לא ייכנסו לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם לעירייה.

כתמיד לשירותכם.

בכבוד רב,

חברה לביטוח

בע"מ.