


עיריית בית שמש
לשכת סמנכ"ל

מכרז חיצוני מס' 3/17 עו"ס/ית משפחה
 בכל מקום בו מפורט תאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.

עו"ס/ית משפחה.

תואר התפקיד:

תאור התפקיד:

- מטפלת בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, משפחתי וחברתי
- משפרת/ת מצבן של אוכלוסיות שבטיפולן באמצעות הפעלת תוכניות שונות.
- נוקטת יוזמה לאיתור בעיות וצרכים בקהילה ומציגם לממונים עליו.
- משתתפת בועדות, בדיונים ובהתאם להנחיות הממונים עליו.
- מבצעת/ת עבודתו בהתאם לתוכנית עבודה.
- שיפור מצבן של האוכלוסיות נפגעי הסמים שבטיפולן.
- שיווק הנושא וקידום גיוס משאבים, קיום פעילות מיוחדת למען נפגעי הסמים.

תואר ראשון בעבודה סוציאלית, רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.

השכלה:

75%, 50%

היקף משרה:

יא' – ט' בדרוג עו"סים.

מתח דרגות:

למנהלת האגף

כפיפות:

יש להגיש מועמדות על גבי טפסי שאלון אישי/ בקשה למשרה פנויה שניתן לקבל במזכירות העירייה או באתר האינטרנט של העירייה יש לצרף קורות חיים ותעודות מתאימות.

הגשת מועמדות:

מועד אחרון להגשה: הגשת מועמדות יש להגיש במעטפה סגורה למזכירות העירייה. לגב' רחל איטח טל: 02-9909807 לא יאוחר מיום **22.1.17** בשעה 12:00.

משה אבוטבול
 ראש העיר