



מכרז חיצוני מס' מג/18 – עו"ס ביחידה לסדרי דין/ פקיד סעד לסדרי דין- הארכה

בכל מקום בו מפורט תאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה, וההיפך.

תואר התפקיד:

עו"ס ביחידה לסדרי דין/ פקיד סעד לסדרי דין.

תאור התפקיד:

- אחראי לריכוז המידע ועיבודו לגבי משפחות במצבי משבר ו/או בסיכון גבוה בקהילה, בהן: משפחות חד הוריות, משפחות בהן אלימות, הורים המסכנים את ילדיהם, הורים במשבר, אבטלה וכיוצ"ב.
- מפתח ומקיים קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום שירותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד של המוסדות האלה (שלוחה).
- משפר מצבן של אוכלוסיות שבטיפולו באמצעות הפעלת תכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות.
- מקיים מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול.
- מקיים קשר עם לקוחות במוסדות, ועורך שם ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול.
- נוקט יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה, ומציגם לפני הממונים עליו.
- מפעיל, מדריך ומנחה עובדים סמך- מקצועיים ומתנדבים (בתנאי שקיבל הכשרה מתאימה לכך).
- מבצע את עבודתו לפי תכנית עבודה. מתחיל ומסיים טיפולים בצורה מבוקרת.
- מנהל רישום ומעקב אחר התכניות הטיפוליות, ומדווח לממונים בכתב ובעל פה כנדרש.
- משתתף בוועדות ובדיונים, בהתאם להנחיות הממונים עליו.
- מפעיל חוקים ותקנות רלוונטיים לצרכי הטיפול.
- חבר פעיל בצוות השכונתי, כולל בקביעת סדרי עדיפויות בצוות, ושותף באחריות הצוותים הכוללת לאוכלוסיה.
- תואר ראשון בעבודה סוציאלית, רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- יתרון לבעל ניסיון בתחום הטיפול במשפחות במשבר.
- השתלמויות מוכרות בתחומים רלוונטיים, כגון: טיפול מערכת/ זוגי, התערבות בשעת משבר- יתרון.

דרישות התפקיד:

לרכזת היחידה לסדרי דין .

כפיפות:

100% משרה.

היקף משרה:

י"א-ט' בדירוג עו"ס. (בעל מינוי של פקיד סעד לסדרי דין ידורג במתח ט'-ז- בדירוג עו"ס)

מתח דרגות:

ניתן להגיש בדוא"ל בכתובת michrazim@bshemesh.co.il. יש לצרף טופס שאלון אישי (אותו ניתן להשיג דרך אתר האינטרנט של העירייה), צילום ת.ז., קורות חיים ותעודות מתאימות. במידה ולא התקבל אישור הגשה עד יומיים מיום השליחה, יש לוודא כי המסמכים התקבלו בטלפון 02-9909772, מיכל.

הגשת מועמדות:

החל מיום 29.07.2018 ולא יאוחר מיום 09.08.2018.

מועד להגשה: