

מכרז 18/2019

**מכרז למתן חוות דעת
שמאיות לעיריית בית
שמש ולוועדה
המקומית לתכנון ובניה**

מכרז פומבי מס' 18/2019

למתן חוות דעת שמאיות לעיריית בית שמש ולועדה המקומית לתכנון ובניה

תוכן עניינים

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) - פרטי המשתתף וניסיון קודם.
- מסמך א'(2) - אישור הגוף הציבורי.
- מסמך א'(3) - תצהיר קיום דיני עבודה.
- מסמך א'(4) - בוטל
- מסמך א'(5) - תצהיר היעדר קרבה.
- מסמך א'(6) - שאלון ממליצים.

מסמך ב' - הצהרת המשתתף

- מסמך ב'(1) - הצעת המשתתף.

מסמך ג' - ההסכם

- נספח א' - מפרט השירותים.
- נספח ב' - אישור קיום ביטוחים.
- נספח ג' - אבטחת מידע ושמירה על סודיות.

מכרז פומבי מס' 18/2019

עיריית בית שמש (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות למתן חוות דעת שמאיות לעירייה ולועדה המקומית לתכנון ולבנייה בית שמש לצרכי חיוב בהיטל השבחה (להלן: "הועדה"):

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בעיריית בית שמש במזכירות העירייה רח' דרך רבין 2, קניון נעימי, בנין C קומה 3, תמורת סך של – 500 ₪ (שלא יוחזרו בשום מקרה) בימים א'-ה', בין שעות 08:30 - 15:00.
3. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור **ידנית** במעטפה חתומה, כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, עד ליום א' תאריך 30.6.19 בשעה 12:00, לתיבת המכרזים במזכירות העירייה.
4. מועד פתיחת המעטפות נקבע ליום _____ בשעה _____ בחדר מליאת מועצת העיר קומה 3, בבניין העירייה.
5. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

עליזה בלוך
ראש העירייה

מכרז מס' 18/2019
מסמך א'
הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

עיריית בית שמש (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות למתן חוות דעת שמאיות לצרכי חיוב בהיטל השבחה (להלן: "שירותי השמאות") לעירייה ולועדה המקומית לתכנון ולבנייה בית שמש (להלן: "הועדה").

העירייה והועדה יכוננו ביחד - המזמינה.

2. פרטים כלליים

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1. המזמינה מבקשת לשכור שירותים מקצועיים של שמאי מקרקעין אחד, או של מספר שמאי מקרקעין, כדי לחלק ביניהם את שירותי השמאות לצרכי החיוב בהיטל השבחה, על פי שקול דעתה הבלעדי ולפי הערכת צרכיה.

2.2. ככל שהמזמינה תחליט לבחור מספר שמאים, תהיה המזמינה המוסמכת הבלעדית לקבוע את אופן חלוקת העבודות בין השמאים השונים, ובכל מקרה אין חובה, ולא תהיה כל מחויבות למסור עבודת שמאות כלשהי לשמאי מסוים דווקא, או לדאוג למסירת היקפי עבודה שווים לשמאים השונים, והעירייה, ו/או הועדה יהיו רשאיות להפעיל שיקול דעת בעת קבלת ההחלטה לאיזה מבין השמאים להעביר כל עבודה ועבודה.

2.3. המכרז נערך בשיטת ההנחה כאשר על המציע לנקוב בהצעתו את שעור ההנחה שהוא מציע ביחס לכל רכיבי ההצעה.

2.4. המזמינה אינה מתחייבת להיקף שירותים כלשהו, מינימאלי או מקסימאלי. לא תשמע כל טענה או דרישה כלפי המזמינה ביחס להיקף העבודה, לרבות טענה על עומס עבודה. הזוכה מחויב לבצע כל עבודה שתידרש ממנו במסגרת ההתקשרות.

2.5. בכפוף לאמור בהסכם (מסמך ג') תקופת ההתקשרות הינה לשלוש שנים כאשר לעירייה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהיו תקופת ניסיון כמפורט בהסכם.

2.6. בתמורה לביצוע כלל התחייבויות הזוכה יהא זכאי לתמורה אשר הוצעה על ידו במסגרת המכרז ועל פי תנאי ההסכם.

2.7. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מועדי תשלום, זכויות וחובות הזוכה יהיו כמפורט בהסכם על נספחיו.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מי שעומד במועד הגשת ההצעות במכרז בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1. הינו שמאי מקרקעין הרשום בפנקס שמאי המקרקעין, כמשמעו בחוק שמאי המקרקעין, תשס"א – 2001 ובעל רשיון תקף לעסוק בתחום.

3.2. הינו בעל ניסיון קודם בליווי של רשויות מקומיות ו/או של מוסדות תכנון אחרים, ובכלל זה הכנת שומות היטל השבחה עבור רשויות מקומיות ו/או עבור מוסדות תכנון אחרים (להלן – "הניסיון הקודם") למשך של 3 (שלוש) שנים לפחות בתקופה שמאז 1.1.2016.

3.3. במהלך התקופה שמאז 1.1.2016 ועד 1.1.2019 ערך המציע בכל שנה קלנדרית בשלוש השנים האחרונות לפחות 30 (שלושים) שומות היטל השבחה עבור רשויות מקומיות ו/או עבור מוסדות תכנון אחרים.

3.4. השמאי ביצע לפחות שומת השבחה שההיטל שלה הינו מעל 1,000,000 ₪

3.5. ניסיון קודם בייצוג רשות מקומית וועדות ערר בתיקים שסכום היטל ההשבחה שלהם הינו בסכום העולה על 700,000 ₪.

3.6. על המציע להיות עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.

4. לא ימונה לתפקיד מי שמתקיים בו אחד מאלה:

4.1. הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל - מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.

4.2. הוא כיהן כחבר וועדה או כחבר מועצת העירייה, וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן.

4.3. עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כשמאי מקרקעין עבור הוועדה, ובמועד הגשת ההצעה, הוא אינו מייצג, במישרין או בעקיפין, כל גורם שהוא בהליכים משפטיים או שאינם משפטיים, כנגד המזמינה. יצוין כי כל הליך שאינו חלוט ייחשב כהליך בו מתקיים ייצוג כאמור.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המשתתף לפרט על ניסיונו במסגרת מסמך א'(1) וכן יציג אישור מאת הרשויות בכל הנוגע לניסיון כאמור בנוסח מסמך א'(2).

4.4. רכש את מסמכי המכרז בסך של 500 ₪ כמפורט בסעיף 6.1 להלן.

יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

4.5. צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף, בנוסח המצורף כמסמך א'(4).

4.6. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קרבה משפחתית לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קרבה בנוסח המצורף כמסמך א'(5).

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

5. ההצעה

5.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע"), כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

5.2. הצעות המחיר תוגשנה על גבי מסמך ב'(1) - "הצעת המציע" בהתאם להוראות שם.

5.3. כל מסמכי המכרז ימולאו בעט בלבד, לרבות המחירים בטופס הצעת המציע.

5.4. מודגש בזה כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף ושולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

5.5. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המשתתף כוללת את כל ההוצאות של המשתתף, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד וחומרי עזר, ביטוחים וכיוצא בזה, הכל בהתאם לאמור במסמכי המכרז וההסכם.

5.6. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, ונספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל דף.

6. מסמכי ההצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

6.1. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על-ידו.

6.2. כל המסמכים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.

6.3. לעניין תנאי הסף האמורים בסעיפים 3.1, 3.2, 3.3 לעיל- תצהיר חתום ע"י מורשה חתימה של המשתתף, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספת א'1**) להזמנה להציע הצעות, הכולל:

6.3.1. צילום תעודת שמאי מקרקעין עדכנית ואישור חברות בלשכת השמאים;

6.3.2. מידע אודות שמאי המקרקעין המועסק ע"י המשתתף והמיועד לספק שירותי שמאות למזמינה והצהרה באשר למספר השומות לצרכי היטל השבחה שערך המציע עבור מוסדות תכנון מוסמכים במהלך כל אחת מהשנים הקלנדריות, החל מיום 1.1.2015 ואילך.

6.3.3. צירוף עבודות לדוגמה – יש לצרף לפחות 10 (עשר) חוות דעת/שומות להיטל השבחה שנערכו בתקופה שלאחר **1.1.2017**; ניתן למחוק פרטים מזהים ככל שנדרש.

6.3.4. מסמכים רלוונטיים אחרים להוכחות כשירותו ונסיונו של המציע, כנדרש בתנאי הסף, ולצורך קביעת הניקוד ביחס לרכיב הניסיון הקודם, לרבות המלצות.

6.4. לצורך הוכחת עמידתו של השמאי בתנאי ההשתתפות האמור בסעיף 3.4 לעיל, על המציע לצרף את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו 1976, דהיינו:

6.4.1. אישור תקף מפקיד שומה, מרו"ח או משמאי מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

6.4.2. תצהיר על קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי, בנוסח **מסמך א'3**).

6.5. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד - יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

6.6. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

6.7. הוגשה הצעה על ידי תאגיד יצורפו:

6.7.1. העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת ההתאגדות של המשתתף.

6.7.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

6.7.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את

המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).

6.8. תצהיר חתום ע"י מורשה חתימה של המשתתף בדבר היעדר הרשעות או חקירות בעבירות נושאות קלון ו/או בנושא פיסקאלי, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספת א' (2)** להזמנה להציע הצעות, להוכחת עמידה בתנאי ההשתתפות האמור בסעיף 4 לעיל.

6.9. הוגשה הצעה ע"י עוסק מורשה - יצורף להצעה העתק של תעודת הזהות של המציע וכן אישור עו"ד או רואה חשבון כי המציע חתם בפניהם על גבי מסמכי המכרז וההצעה.

6.10. העתק קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

7. אופן ומועד הגשת ההצעה

7.1. מכרז זה ייערך בשיטת ההנחה ולפיה במסגרת **נספח ב'1**, "טבלת מחירים" ובה נקוב מחיר מירבי לשירותי השמאות, כאשר על המציע לציין שיעור הנחה אחיד אשר יחול ביחס לכל רכיבי טבלת המחירים.

7.2. שיעורה של ההנחה יהיה נקוב באחוזים (או בחלקי אחוזים).

7.3. על המציע לכתוב בבירור את גודל ההנחה במספרים. אם ההנחה תינתן בשבר עשרוני הוא יהיה לא יותר משתי ספרות לאחר הנקודה.

7.4. מודגש בזאת כי במידה ושיעור ההנחה הנ"ל לא יהיה ברור וחד משמעי - רשאית העירייה לפסול את ההצעה על הסף.

7.5. שיעורה של ההנחה הנ"ל יהיה אחיד ויהיה נכון באותו שיעור לגבי כל אחד מהשירותים המקצועיים כמפורט בטבלת המחירים **נספח ב'1**.

7.6. מובהר כי שכר הטרחה אשר ישולם למציע הזוכה על בסיס הצעתו יחשב ככיסוי מלא וסופי של המגיע לשמאי המקרקעין עבור הענקת השירות על פי מכרז זה, לרבות כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירות, כולל מע"מ.

7.7. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

7.8. מעטפת המכרז תופקד בבניין עיריית בית שמש, בתיבת המכרזים במזכירות העירייה בבנין העירייה דרך רבין 2, קניון נעימי, בנין C קומה 3 בבית שמש, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 18/19" בלבד, עד ליום **30.6.19** בשעה 12:00.

7.9. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח ולא תידון כלל.

7.10. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים, מהמועד האחרון להגשת הצעות להשתתפות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7.11. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

7.12. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

7.13. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

8. רכישת חוברת המכרז והוצאות

8.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש אצל מזכירות העירייה בימים א'-ה' בין השעות 08:30- 15:00 תמורת סך של 500 ש"ח (שלא יוחזרו).

8.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

9. הבהרות ושינויים

9.1. עד יום 22.6.19 שעה 12:00, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למזמינה, באמצעות דוא"ל: ben@bshemesh.co.il שאלות הבהרה בכתב בפורמט להלן בקובץ word בלבד. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

מס"ד	סעיף	עמוד	שאלה
1.			
2.			

9.2. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המזמינה.

9.3. המזמינה תהא רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

השינויים והתיקונים כאמור יהו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

10. שמירת זכויות

10.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמינה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10.2. המזמינה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה, את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

11. בדיקת ההצעות

11.1. לצורך השוואת ההצעות השונות ינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

הניקוד	המשקל לשקלול	הרכיב	
40 נקודות	40%	הניקוד בגין רכיב המחיר המוצע המבוקש עבור מתן השירות	1.
30 נקודות	30%	ניסיון הקודם	2.
10 נקודות	10%	ידע קודם ברקע התכנוני של העיר בית שמש	3.
10 נקודות	10%	המלצות ממוסדות תכנון ציבורים ופרטים על איכות השמאי.	4.
10 נקודות	10%	התרשמות ועדת המכרזים מן השמאי על פי המלצת הצוות המקצועי וחוות דעתו	5.

חישוב הניקוד בגין רכיב המחיר המוצע (40 נקודות)

11.2. שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל ייעשה בהתאם לנוסחה כמפורט להלן. הניקוד של הצעות המחיר: ההצעה הנמוכה ביותר עבור הכנת שומת היטל השבחה בגין תב"ע פשוטה אחת (תב"ע ללא עירוב שימושים) תהא זכאית לסך של 40 נקודות, יתר ההצעות יהיו זכאיות לניקוד בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד הצעת המחיר} = 40 - \left[\frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}} \right] \times 10$$

יודגש כי לצורך שקלול הצעת המחיר תילקח בחשבון רק הצעת המחיר שהוצעה עבור הכנת שומת היטל השבחה בגין תב"ע פשוטה אחת (תב"ע ללא עירוב שימושים). כל יתר הצעות המחיר שבמסמך ב'1 לא ישוקללו אך הן יחייבו את המציע במהלך תקופת ההתקשרות במידה שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

הניקוד בגין רכיב הניסיון הקודם (30 נקודות)

11.3. הניקוד בגין רכיב הניסיון הקודם ייקבע כדלקמן :

- (1) עבור ניסיון קודם מעבר ל - 3 (שלוש) שנות הניסיון הבסיסי הנדרש במסגרת תנאי סף, יינתן ניקוד של 5 (חמש) נקודות עבור כל שנה קלנדרית נוספת במהלך התקופה שמאז 1.1.2009 ואילך ועד לניקוד מצטבר של 30 נקודות.
- (2) הניקוד יחושב בגין כל שנה קלנדרית במהלכה ערך המציע לפחות 20 (עשרים) שומות היטל השבחה עבור רשות מקומית ו/או עבור מוסד תכנון אחר.

הניקוד עבור התרשמות ועדת המכרזים (30 נקודות)

- (1) הניקוד יינתן בגין התרשמותה האישית של ועדת המכרזים מהמציע אשר ייקרא ויופיע בפניה ועל פי חוות דעת של הצוות המקצועי שימונה לשם כך ע"י ועדת המכרזים.
- (2) חוות הדעת של הצוות המקצועי תערך על בסיס ההמלצות שיגיש המציע, וכן על בסיס שומות שערך וראיון אישי עמו, ככל שהצוות המקצועי יבחר לעשות כן.

11.4. ועדת המכרזים תמליץ, לפי שיקול דעתה, על מספר מציעים אשר קיבלו את מספר הנקודות המצטבר הגבוה ביותר.

11.5. בכפוף לאמור לעיל ולהלן, המציע שיקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר, דהיינו חיבור ניקוד ההתרשמות והניסיון עם ניקוד הצעת המחיר יוכרז כזוכה במכרז.

11.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע.

11.7. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

11.8. כמו כן, רשאית העירייה לפסול הצעות החורגות מהאומדן שיוכן לצורכי מכרז זה ו/או מהתקציב העומד לרשות העירייה. כמו כן תהיה העירייה רשאית להקטין או לצמצם את היקף העבודות לפי שיקול דעתה וצרכיה.

11.9. מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

11.10. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית העירייה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים במשרדי המציעים לצורך בחינת ההצעות.

11.11. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

11.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

11.13. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

11.14. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למשתתף להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

11.15. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

12. הודעה על הזכייה וההתקשרות

12.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.

12.2. המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעביר לעירייה תוך שבעה (7) ימים את ביטוחו בהתאם להוראות ההסכם.

12.3. מציע אשר הצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב.

12.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכיותו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכיותו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להזמין את ביצוע השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז

ו/או על-פי כל דין.

13. ביטול המכרז

13.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

13.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.

13.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

13.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

14. הוראות כלליות

14.1. התברר לעירייה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית העירייה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

14.2. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של העירייה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

14.3. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים.

עליזה בלוך
ראש העירייה

מכרז מס' 18/2019
מסמך א' (1)
 פרטי המשתתף וניסיון קודם

1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' ת. זהות: _____
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4 טלפונים (משרד + נייד): _____
- 1.5 פקסימיליה: _____
- 1.6 דואר אלקטרוני: _____

2. פירוט עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2:

שם הגוף	איש קשר אצל הגוף	טלפון איש קשר	תקופת מתן השירותים לגוף

יש לצרף בנוסף אישור מאת כל רשות בכל הנוגע לניסיון כאמור בנוסח מסמך א' (2).
 יש לצרף קורות חיים וכן תעודות השכלה ופירוט על ניסיון השמאי המוצע בהתאם לדרישת תנאי הסף.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ עו"ד

חתימה וחותמת: _____

מכרז מס' 18/2019

מסמך א' (2)

אישור הגוף הציבורי

אישור המזמין לניסיון קודם

אני הח"מ _____ משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המזמין")
מאשר בזאת כי _____ מספר זיהוי _____ העניק שירותי שמאות
מקרקעין למזמין וזאת בתקופה שבין חודש _____ שנת _____ ועד חודש
_____ שנת _____.

חתימת המאשר

חתימה והותמת: _____

מכרז מס' 18/2019

מסמך אי' (3)

קיום דיני עבודה

נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה - תנאי להעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז 2018/____ של עיריית בית שמש. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו¹:
 לא הורשעו ביותר משתי עבירות אֶן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפן לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.
 הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו²:
 לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.
 הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

¹ יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

² יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

חתימה וחותמת:

מכרז מס' 18/2019
מסמך אי(4)
נוסח ערבות בנקאית

נוסח הערבות הבנקאית

**לכבוד
עיריית בית שמש**

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 18/19

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה כל הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום 1.9.19 ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו בדואר רשום או במסירה ידנית עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתישלח בפקסימיליה תיחשב כדרישה שהגיעה לידינו. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ : בנק

_____ : תאריך

הנדון: הצהרה והתחייבות

הואיל ואני עומד להתקשר בחוזה עם העירייה ו/או תאגיד שלעירייה שליטה בו, הנני מצהיר כלהלן:

א. אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ה מועצת העיר בית שמש.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מועצת העיר.

(3). בן זוגו שותפו או סוכנו של עובד עיריית בית שמש.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) – (3) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) – (3) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות פקודה העיריות האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין העירייה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין העירייה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות פקודת העירייה כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי העירייה על פי החלטתה או על פי החלטת השר ומשבוטל לא תהיה העירייה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך לעירייה מייד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

מסמך אי(6)
שאלון ממליצים

טופס ניקוד שיחות עם ממליצים

מובא לידיעת המשתתפים כי העירייה תעשה שימוש בטופס זה לצורך ניקוד הממליצים כמפורט במכרז.

אין למלא טופס זה במסגרת ההגשה למכרז והוא מובא לידיעת המשתתפים במכרז בלבד.

מעטפה מס' _____	שם המשתתף: _____	מספר זיהוי: _____							
שיחה עם: _____	משמש _____	כ _____							
אצל _____ (להלן: "המזמין").									
שיחה מיום _____ בשעה _____.									
(1) <u>מה מידת התרשמותך משירותיו של המשתתף באופן כללי:</u>									
1	נמוכה	2	טבירה	3	טובה	4	טובה מאד	5	מצוינת
(2) <u>תאר את מידת מקצועיות המשתתף במתן שירותים נשוא המכרז:</u>									
1	נמוכה	2	טבירה	3	טובה	4	טובה מאד	5	מצוינת
(3) <u>תאר את מידת הזמינות של המשתתף וצוותו:</u>									
1	נמוכה	2	טבירה	3	טובה	4	טובה מאד	5	מצוינת
(4) <u>דרג/נקד את המשתתף בהתאם לניסיוןך כמזמין השירות עם המשתתף:</u>									
1	נמוכה	2	טבירה	3	טובה	4	טובה מאד	5	מצוינת

אם מבקש להוסיף מלל בנוסף לשאלות: _____

ניקוד בטופס זה: _____.

חתימה והותמת: _____

מכרז מס' 18/2019
מסמך ב'
הצהרת המשתתף

לכבוד
עיריית בית שמש
(להלן: "העירייה")

ג.א.ג.,

הצהרת המשתתף - מכרז מס' 2019/

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לשירותים המבוקשים במכרז ואת חוזה ההתקשרות.
כמו כן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות, תיאום עם כל גורם שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו. בידינו כל המידע הדרוש לנו ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים, כוח האדם וכל הציוד הנדרש והמתאים וכן כל ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין על מנת לבצע הוראות המכרז במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. **בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים להעניק את השירותים נשוא המכרז בתמורה להצעתנו שבמסמך ב'1 להלן.**
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תקופת ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים וכי אם לא נאריך הצעתנו זו

חתימה וחותמת:

- לכשנידרש תיפסל הצעתנו והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה בלתי-חוזרת כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.
11. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת העירייה על הזכייה, נפקיד בידי העירייה אישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע השירותים ביום שהעירייה תורה לנו.
12. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המשתתף ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
13. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו למתן השירותים בהתאם להצעתנו, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

_____ תאריך
 _____ חתימת המשתתף

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ בשם המשתתף, כי התקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי כל דין לחתימת המשתתף על הצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

עו"ד, _____

מסמך ב'1 - הצעת המשתתף

- א. יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט / בדפוס, ואין לבצע מחיקות בטיפקס.
ב. ליד כל תיקון או מחיקה יש לחתום בחתימה מלאה.

הצעת המחיר

1. תעריפי שכר הטרחה הקבועים במסמך זה כוללים תשלום עבור כל העבודות והבירורים שהשמאי יבצע לשם הכנת שומה / חו"ד שמאית, עפ"י הוראות החוק, התקנות, הקווים המנחים וע"פ דרישת מנהל המחלקה, כולל ההכנות הדרושות במסגרת הליכי ערעור, התייעצות והכנת החומר.
2. כמו גם לצורך תחשיב פטור מהיטל השבחה ללא תשלום נוסף.
3. יתכנו תיקים בהם תבוצע התמחרות בין מספר שמאים.
4. השמאי יצרף את חשבון שכ"ט / חוות הדעת אליה הוא מתייחס ושכר הטרחה יאושר בכפוף לאישור השומה.
5. השמאי יגיש דרישת תשלום חודשית (כל ראשון לחודש עוקב) שתכלול דו"ח מרוכז שבו יפורטו כל החשבונות המאושרים לתשלום ואליו יצורפו כל החשבונות המאושרים ונספח בדבר העבודות המצויות בהליך עבודה וצפוי בגינת תשלום ו /או עבודות אשר לא שולמו עקב דרישת תיקון.
6. יובהר כי השכ"ט אינו כולל מע"מ.
7. המכרז נערך בשיטת ההנחה כאשר על המציע לנקוב בהצעתו את שער ההנחה שהוא מציע ביחס לכל רכיבי ההצעה. ניתן להציע הנחה בשיעור 0%.

8. ההנחה המוצעת עבור ביצוע העבודות נשוא מכרז זה הינה כמפורט להלן :

העבודה	התעריף המקסימלי	ההנחה המוצעת ב-%	התמורה בש"ח לאחר הנחה
הכנת שומת היטל השבחה בגין תב"ע פשוטה אחת (תב"ע ללא עירוב שימושים) - זמינות 14 ימי עסקים.	4000 ש"ח		
הכנת שומת היטל השבחה בגין תב"ע מורכבת אחת - זמינות 21 ימי עסקים. (מורכבת תקבע ע"י מנהל מחלקת היטל השבחה)	8000 ₪		
שומה ללא השבחה - (לדוגמא: שהשבחה מתקזזת עם ההוצאות) - זמינות 10 ימי עסקים.	500 ₪		
הכנת שומה להקלה/שימוש חורג/הרחבת דיור - זמינות 10 ימי עסקים.	1500 ₪		
הכנת שומה עבור בניין חדש במגרש בודד הקלות לרבות שב"ס זמינות 21 ימי עסקים.	4000 ₪		
עדכון / חידוש שומה (לא תיקון שומה) זמינות 5 ימי עסקים.	20% מתעריף מלא		
טיפול בהשגה בפני שמאי מכריע/ועדת ערר	20% משכ"ט שמאי מכריע.		
מתן חוות דעת שמאיות עפ"י דרישת הועדה (תעריף לשעת עבודה)	180 ₪		
הכנת שומות כפל שווי בהליך פלילי (תעריף לשעת עבודה)	180 ₪		
פטור ללא שומה - לדוגמא: פטור עד 140 מ"ר - זמינות 3 ימים מרגע קבלת כל המסמכים הנדרשים.	250 ₪		

הבהרות:

- התעריפים עבור הכנת שומת היטל השבחה הינם למצבים שבהם יש תב"ע אחת. במידה ויש מעל תב"ע אחת הרי ששכ"ט נוסף יהיה 500 ₪ עבור כל תכנית נוספת (לפני הנחה).
- שכר טרחה עבור התכניות הנוספות יוגבל לעד 2 תכניות (כלומר תוספת של עד-1,000 ₪).
- ניתן לתת הנחה גם על התב"ע הנוספת.
- בכל מקרה שכ"ט שמאי הוועדה, כולל מע"מ, לא יעלה על 70% מגובה היטל השבחה.
- שכר טרחה בגין שומות כפל שווי בהליך פלילי וחוות דעת שמאית עפ"י דרישת הוועדה המקומית יחושב לפי תעריף שעתי של 180 ₪ / שעה (לפני הנחה).
- לצורך שקלול הצעת המחיר תילקח בחשבון רק הצעת המחיר שהוצעה עבור הכנת שומת היטל השבחה בגין תב"ע פשוטה אחת (תב"ע ללא עירוב שימושים). כל יתר הצעות המחיר שבמסמך ב'1 לא ישוקללו אך הן יחייבו את המציע במהלך תקופת ההתקשרות במידה שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

שם המשתתף: _____

כתובת _____

טל _____

פקס _____

כתובת דואר אלקטרוני ; _____

חתימה וחותמת: _____

פרטי מורשי החתימה : שם: _____ ת.ז. _____

שם: _____

חתימות וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

מכרז מס' 18/2019

מסמך ג'

הסכם

הסכם

שנערך ונחתם בבית שמש מיום _____ חודש _____ שנת 2019

בין:

עיריית בית שמש

הועדה המקומית לתכנון ובניה בית שמש

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

פ.ח.
מרחוב
טלי
פקס
(להלן: "השמאי")

מצד שני;

והעירייה פרסמה את מכרז מס' _____ למתן שירותי שמאות מקרקעין לעיריית בית שמש ולועדה המקומית לתכנון ובניה (להלן: "המכרז") הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה להלן;

הואיל

והשמאי, לאחר שקרא את מסמכי המכרז, הבין את דרישות העירייה, את צרכיה ואת התנאים הפיסיים והכלכליים למתן השירותים הגיש את הצעתו במכרז.

והואיל

וועדת המכרזים של העירייה המליצה על הצעתו של השמאי כזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצת וועדת המכרזים.

והואיל

ובהתאם לתנאי המכרז ולצורך הסדרת היחסים המשפטיים בין הצדדים נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה;

והואיל

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות וכותרות המשנה בהסכם זה נועדו לנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו של ההסכם.
- 1.3. במקרה של סתירה או אי התאמה בין ההסכם לבין נספחיו יהא האמור בהסכם עדיף על האמור בנספחים, אלא אם נאמר אחרת.

חתימה וחותמת:

1.4. הנספחים להסכם זה הינם :

1.4.1. נספח א' - אישור קיום ביטוחים.

1.4.2. נספח ב' - אבטחת מידע ושמירה על סודיות.

2. הגדרות

למונחים המופיעים בצד ימין תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצד השמאלי :

- "העירייה" - כהגדרתה לעיל ;
- "השמאי" - כהגדרתו לעיל לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (ככל ולאחר שינתן אישור העירייה להעסקתם, כמפורט בהסכם זה), וכל הבאים בשמו או מטעמו.
- "השירותים" - השמאי יספק לעירייה שירותי שמאות לצרכי חיוב בהיטל השבחה, כפי שיידרש מעת לעת ע"י העירייה או הוועדה המקומית, לפי צרכיהן ובהיקף הנדרש להן . השמאי מחויב לבצע כל עבודה אליה יידרש ע"י העירייה.

3. הצהרות השמאי והתחייבויותיו

השמאי מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

- 3.1. כי ידוע לו כי הסכם זה הינו הסכם מסגרת למתן שירותי השמאות וחוות הדעת הנדרשות. בהתאם לכך, העירייה תמסור לשמאי מעת לעת הזמנת עבודה חתומה בה יפורט השירות הנדרש.
- 3.2. כי הוא לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין ביצוע עבודה שלא על פי הזמנת עבודה החתומה על ידי מורשי החתימה של העירייה.
- 3.3. כי קרא את ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות המפורטים בו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם במקצועיות, לשביעות רצונה המלא של העירייה וכי כל המצגים שהציג לעירייה במסגרת מסמכי והליכי המכרז ו/או הצעתו הינם מצגי אמת ומדויקים.
- 3.4. כי אין לו כל הגבלה בדיון, בחוזה ו/או במסמכי ההתאגדות להתקשרות בהסכם זה, להעניק את השירותים.
- 3.5. כי יש לו ידע, יכולת, כישורים, מקצועיות, משאבים כספיים, מיומנות, ניסיון, ועובדים מיומנים ומהימנים, וכל האמצעים הדרושים והמתאימים, במספר ובכמות, שידרשו להענקת השירותים.
- 3.6. כי בחן את צרכי העירייה והם ברורים לו והוא מצהיר כי לצורך כך קיבל את כל התשובות והמידע הנחוצים לו מהעירייה ועל כן לא יהיו לו כל תביעה או טענה כלפי העירייה או ביחס לשירותים.

- 3.7. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.
- 3.8. השמאי מתחייב שבמהלך כל תקופת ההתקשרות ימנע מכל מעשה ו/או פעולה עסקית, ישירים או עקיפים, אשר עלולים להעמידו בפני חשש לניגוד עניינים במתן השירותים לעירייה. בפרט ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השמאי ימנע ממתן שומות במרחב התכנון של העירייה ככל שהדבר עלול לסתור (ולו בחשש בלבד) שומה או מדיניות או החלטה או אינטרס של העירייה.
- 3.9. בכל מקרה של ספק יפנה השמאי יו"ר הוועדה או מהנדס הוועדה, לרבות מי שהסמיכו לצורך הסכם זה (להלן: "המנהל") מראש ויקבל את עמדתו בכתב.
- 3.10. השמאי מצהיר ומתחייב כי בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים ו/או בכל מקרה בו יש לו הכרות מוקדמת עם נכס מקרקעין נשוא השומה שנתבקש להכין או עם בעל עניין בנכס, ימנע הוא מטיפול בעניין, יודיע על כך מיד למנהל, ויפעל עפ"י הנחיותיו. ככל שקיים לדעתו של המנהל חשש ממשי לניגוד עניינים רשאי הוא להחליט על העברת הטיפול לידי שמאי אחר, ולשמאי לא תעמוד כל טענה או דרישה בשל כך.
- 3.11. השמאי מצהיר כי הנו בעל הניסיון והידע המקצועי הדרושים לצורך מתן השירותים לוועדה לפי הסכם זה, לרבות הכרות וידע מעמיקים בדיני התכנון והבניה ודיני מקרקעין ויכולת להתעדכן בשינויים החלים בתחומי עיסוקו מעת לעת.
- 3.12. השמאי מתחייב להיות זמין במהלך שעות העבודה המקובלות, ואף מחוץ להן ככל שיעלה בכך הצורך.
- 3.13. בכלל זאת, השמאי מתחייב להתייצב לפגישות במשרדי העירייה הוועדה המקומית או בכל אתר רלוונטי אחר לפי צרכיהן וצרכי העבודות.
- 3.14. השמאי מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות וכיו"ב הדרושים לצורך מתן השירותים וכי הוא פועל במסגרת עוסק מורשה כדין.
- 3.15. השמאי מתחייב בזה לשתף פעולה עם כל גורם אצל העירייה והוועדה, כפי שיידרש במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים על ידו.
- 3.16. השמאי מתחייב לדווח למנהל באופן שוטף על טיפולו במסגרת השירותים אותם הוא מעניק לוועדה ובפרט מתחייב הוא לדווח באופן מידי על כל בעיה שהתעוררה או עלולה להתעורר במסגרת השירותים אותם הוא מספק.
- 3.17. השמאי מתחייב לקבל אישור מראש מהמנהל בטרם ביצוע כל פעולה חריגה אשר צפויות להיות לה השלכות ו/או השפעות על הוועדה, לרבות הסכמה לפשרות, נקיטת הליכים וכו'.
- 3.18. השמאי ו/או מי מטעמו יגישו את הדו"חות, ניירות העבודה, ויתר המסמכים הנוגעים לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, באמצעות מייל ו/או ע"ג ניירות מודפסים ו/או בכל אופן אחר אשר יידרשו על ידי המנהל.

4. ההסכם

- 4.1 העירייה מוסרת בזאת לשמאי והשמאי מקבל על עצמו לבצע את השירותים כהגדרתם לעיל ולהלן במועדים ובתמורה המפורטים בהסכם זה להלן.
- 4.2 מובהר ומודגש כי העירייה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לשמאי בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה.
- 4.3 השמאי יבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם העירייה ובעלי התפקיד בה.
- 4.4 העירייה והוועדה יעמידו לרשות השמאי את כל המידע הנמצא ברשותן בכל אותם נושאים הנדרשים לשמאי לצורך מתן השירותים, וישתפו עמו פעולה ככל יכולתן.
- 4.5 מסירת וקבלת החומר הרלוונטי להענקת השירותים, מעת לעת, יעשו במשרדי הוועדה. השמאי יגיע למשרדי הוועדה, במועדים שיתואמו עם נציגי הוועדה מראש, לצורך צילום החומר ו/או איסופו, ולצורך קיום פגישות וישיבות עם נציגי הוועדה ו/או מי מטעמם ו/או כל אדם אחר או נוסף, לרבות הנישום, בא-כוחו או מי מטעמו, אלא אם יוסכם מראש על פגישה במקום אחר.

5. תקופת ההסכם וביטול ההסכם.

- 5.1 הסכם זה בתוקף מהמועד שבו חתמה העירייה על החוזה ועד תום 36 חודשים ממועד זה. לעירייה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם ב-2 תקופות נוספות של שנה אחת בכל פעם לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.2 העירייה תוכל להביא את ההסכם לכלל סיום טרם תום תקופת ההתקשרות בכל עת ללא צורך במתן הסבר ו/או נימוק וזאת בהתראה מראש של 30 ימים.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להפסיק הסכם זה לאלתר בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:
 - 5.3.1 אם מונה לשמאי ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.
 - 5.3.2 אם השמאי העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.
 - 5.3.3 הוכח להנחת דעת העירייה שהשמאי הסתלק ו/או מתרשל בביצוע החוזה.
 - 5.3.4 השמאי הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה הפרה יסודית.

5.3.5. מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה, על ידי השמאי, העירייה רשאית להודיע בכתב לשמאי שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

6. תמורה

6.1. תמורת ביצוע כל התחייבויות השמאי על-פי הסכם זה, תשלם העירייה לשמאי את התמורה המגיעה לשמאי בהתאם להצעתו במכרז. יובהר, כי התמורה תהא לפי ביצוע בפועל של הזמנת העבודה החתומה.

6.2. התשלום יבוצע בתנאי שוטף+60 ימים ממועד קבלת חשבונית מס בידי העירייה, בגין החודש שחלף.

6.3. לתמורת השמאי יתווסף מע"מ כנגד הגשת חשבונית מס כחוק.

6.4. למען הסר ספק, התמורה הינה סופית ולא תשתנה מכל סיבה שהיא (לרבות שינוי מדד) וכוללת את כל הוצאותיו של השמאי במסגרת הסכם זה ולצורך ביצועו לרבות עלויות שכר, הוצאות נסיעה והוצאות משרדיות, הדפסות וצילומים, ביטוחים, ביטול זמן וכו', והשמאי לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מלבד האמור לעיל.

7. אחריות

7.1. השמאי לבדו אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לכל הוצאה, הפסד, אובדן, חבלה, קלקול או נזק כלשהם, לגוף או לרכוש מכל סוג שהוא, שיגרמו לעירייה, עובדיה, שלוחיה, למי מטעמה או לצד שלישי כלשהו, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה או שגיאה מקצועית של השמאי או הזנחה במילוי חובתו המקצועית או העדר נאמנות או העדר תום לב מצד השמאי ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. למען הסר ספק, שמאי - לרבות עובדיו, שלוחיו או מי מטעמו.

7.2. השמאי פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל נזק או אובדן שהם באחריותו כאמור, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון או ברשלנות, ומתחייב בזה לפצות ולשפות את העירייה או מי מטעמה על כל נזק או אובדן וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה או נגד מי מעובדיה, שלוחיה, או מי מטעמה, בגין כל אובדן, חבלה או נזק שהם באחריות השמאי על פי כל דין ועל פי חוזה זה, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו עקב כך. העירייה תודיע לשמאי על כל תביעה או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם, על חשבונו.

7.3. השמאי יהיה חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, ישיר או עקיף, או כל הפסד וכל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד העירייה ו/או פסק דין שייפסק כנגדה, לרבות הוצאות, קנס או תשלום חובה מנהלי או שיפוטי אחר שיוטל עליה, והשמאי מתחייב לשלם כל סכום כאמור, במקום העירייה או לעירייה, וכן, לשאת בכל ההוצאות שנגרמו לעירייה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

8. ביטוחים

- 8.1. להבטחת אחריותו של השמאי כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב השמאי לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ב'** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 8.2. השמאי ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי השמאי המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי השמאי לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. השמאי ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
- 8.3. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יאה בכך כדי לצמצם את אחריותו של השמאי על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 8.4. השמאי לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 8.5. השמאי לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של השמאי ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי השמאי יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 8.6. השמאי מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 8.7. הפר השמאי את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה שמאי אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

9. שמירת סודיות

- 9.1. השמאי מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, להעביר, לשתף, ו/או להביא לידיעת כל אדם אחר כל מידע ו/או מסמך ו/או נתון ו/או ידיעה ו/או תכנית ו/או מפרט ו/או קובץ מחשב אשר הגיעו לידי ו/או נמסרו לו ו/או נוצרו על ידו בעת ביצוע חוזה זה ו/או בקשר עמו (להלן: "המידע"). השמאי לא יביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה.

- 9.2. השמאי מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטיח קיום הוראות סעיף זה באמצעות עובדיו והפועלים מטעמו.
- 9.3. חובת הסודיות כאמור לעיל לא תחול על מידע אשר הזוכה יוכיח כי היה מצוי בידיו ערב הגשת הצעתו למכרז ו/או הנו נחלת הכלל ו/או פותח על ידי הזוכה באופן עצמאי וללא קשר לחוזה ו/או מידע אשר על פי דין, אינו סודי.
- 9.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור מתחייב השמאי שלא להוציא ממשרדי העירייה כל חפץ ו/או מסמך ו/או מוצר ו/או חומר ו/או מידע סודי שיגיע לידי, לרבות כאלה שהוכנו על ידו במהלך מתן השירותים לעירייה ו/או בקשר עמן ו/או עם עסקיהן ו/או תוכניותיהן ולא להעתיק כל מסמך כנ"ל.
- 9.5. כל המסמכים ו/או מוצרים ו/או תוכנה ו/או כל חפץ אחר שיגיע אל השמאי למטרת מתן השירותים יהיו בכל עת רכושן של העירייה והשמאי מוותר על כל זכות עכבון או שעבוד במסמך ו/או החפץ הנ"ל. למען הסר ספק מדובר אף בתצלומים ו/או בהעתקים של מסמכים אלה
- 9.6. מוסכם בזה, כי האמור בסעיף זה נועד להגן על אינטרסים הוגנים ולגיטימיים של העירייה והשמאי מודע לחשיבותן של תניות אלה עבור העירייה
- 9.7. במשך תקופת ההתקשרות ובמשך 12 חודשים שלאחר סיומה, לא יעסוק השמאי בכל עיסוק ולא ייתן כל שירות העלול להעמידו ביחסי תחרות ו/או במצב של ניגוד עניינים מול העירייה והוא מתחייב להודיע למנהל בכל מקרה של ספק ו/או חשש בדבר קיומם של תחרות ו/או ניגוד עניינים כאמור ולפעול בהתאם להוראותיו של המנהל בכל מקרה כאמור
- 9.8. השמאי יחתום על מסמך אבטחת מידע ושמירה על סודיות בנוסח נספח ג'.

10. איסור העברת זכויות ו/או התחייבויות השמאי

- 10.1. השמאי אינו רשאי ולא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לאחר או לאחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, את זכויותיו ו/או התחייבויותיו ו/או הנובעים מן ההתקשרות בינו לבין העירייה, כולן או מקצתן, לרבות זכויותיו לכספים שיגיעו לו מאת העירייה עפ"י התקשרות זו ו/או חובותיו כלפיו, אלא אם קיבל מראש ובכתב את הסכמת העירייה.
- 10.2. כמו כן מתחייב השמאי לא לשתף איש אחר או גוף אחר זולת עובדיו או שליחיו במתן השירותים לפי הסכם זה, והכל אלא אם קיבל על כך הסכמת העירייה בכתב מראש.

11. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 11.1. השמאי מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או שיגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו תוך כדי או עקב ביצוע - או אי ביצוע - התחייבויות השמאי עפ"י הסכם זה.

11.2. השמאי מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין השמאי או מישהו מטעמו לרבות עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, לבין העירייה יחסי עובד מעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם השמאי לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדים של השמאי בלבד ולא יהיו בינם ובין העירייה כל יחסי עובד ומעביד, וכל ההוצאות בגין העסקתם – לרבות תשלום שכר עבודה וכל תשלום סוציאלי וכל תשלום אחר אשר מעביד חייב בו על-פי כל דין - תהיינה על חשבון השמאי ויחולו עליו בלבד. כמו כן לא תעמוד לשמאי ולעובדיו כל זכות מהזכויות הניתנות או המוקנות לעובד שכיר בעירייה על פי כל דין.

11.3. השמאי מתחייב להמציא לפי דרישת העירייה בכל עת דו"ח רו"ח על אישור ביצוע כל התשלומים בהם חייב על-פי כל דין לעובדיו.

11.4. השמאי מתחייב לשפות את העירייה בכל מקרה של תביעה של מי מעובדיו ו/או סוכניו ו/או הפועלים מטעמו כנגד העירייה ו/או מי מטעמה הנובעת במישרין ו/או בעקיפין ממתן השירותים נשוא חוזה זה, וזאת תוך 14 ימים מדרישה בכתב שתופנה אל השמאי על ידי העירייה ובכלל זה בגין הוצאותיה של העירייה הנובעות מהתגוננותה מן התביעה האמורה.

12. קניין רוחני וזכויות במסמכים

12.1. על פי דרישת הוועדה בכל עת במהלך מתן השירותים וכן אם הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, לרבות בגין הפרה ע"י מי מהצדדים ו/או בתום תקופת ההתקשרות, ימסור השמאי לעירייה את הטיוטות, הדו"חות, חוות הדעת השמאיות, הנהלים, ניירות העבודה, דיסקטים או כל מדיה אחרת וכן את כל המסמכים האחרים הקשורים לשירותים שהוענקו על-ידו והנמצאים ברשותו או בהישג ידו, בין שנערכו על ידו ובין אם ע"י אחר (להלן: "מסמכי העבודה"), בתוספת הצהרה בכתב שלא קיים מסמך נוסף, מקור או העתק, כאמור שלא מסר לעירייה, למעט מסמכים אשר על השמאי לשמור בהתאם להוראות הדין ולתקופה הנדרשת עפ"י הדין.

12.2. מסירת מסמכי העבודה כאמור לעיל ובמועדים הנדרשים ע"י הוועדה מהווה תנאי עיקרי שהפרתו תהווה הפרה יסודית אשר תחייב את השמאי בפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק לעירייה בסך של 1,000 ₪ לכל יום איחור.

12.3. מוצהר ומוסכם כי כל מסמכי העבודה הם קניין הבלעדי של העירייה ולשמאי לא תהיה לגביהם כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית או כל זכות אחרת.

12.4. העירייה רשאית לעשות כל שימוש בכל מסמכי העבודה וזאת כפי שתמצאה לנכון לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם לשמאי אחר לצורך המשך הענקת השירותים, מבלי שהשמאי יהיה זכאי לתמורה כלשהי עבור כך ומבלי שתעמודנה לו דרישות או טענות מכל סוג שהוא ובכל עילה שהיא.

13. קיזוז

העירייה רשאית לקזז, בכפוף למתן הודעה בכתב 10 ימים מראש לשמאי, כנגד כל סכום המגיע לפי החוזה לשמאי, כל חוב לפי חוזה זה או לפי כל חוזה אחר עם השמאי וכן כל חוב קצוב אחר של העירייה לשמאי. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכות העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר

העומד לרשות העירייה כלפי השמאי מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין. על אף האמור לעיל, עומדת לעירייה זכות קיזוז ללא כל צורך בהתראה מראש במקרה של קיזוז בגין שירותים שלא בוצעו או שבוצעו חלקית או שבוצעו שלא בהתאם להוראות הסכם זה.

14. שונות

- 14.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כקבוע ברישא של הסכם זה.
- 14.2. אי תגובה ו/או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה על ידי העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו, בשום פנים ואופן, כוויתור מצד העירייה ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגותה ביחסיה עם השמאי ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.
- 14.3. כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנמען בתוך שלושה (3) ימי עסקים, מרגע הימסרה למשלוח רשום בבית הדואר. כל הודעה אשר נשלחה בפקס מיד עם שליחתה, ובלבד שהתקבל אישור על העברה תקינה ואשרור טלפוני על קבלת ההודעה; הודעה שנמסרה ביד תחשב כנתקבלה מיד עם מסירתה.
- 14.4. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות ההסכם ו/או נספחיהם, לא יהא להם כל תוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים, והשמאי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהוא, בעניין שנעשה לא בדרך האמורה בסעיף זה.
- 14.5. סמכות השיפוט המקומית הבלעדית לגבי עניין, הנובע מהסכם זה, תהיה לבתי המשפט במחוז תל אביב בלבד.

השמאי

העירייה

נספח א' - אישור קיום ביטוחים

לכבוד
עיריית בית שמש
מרכז מסחרי 1, בית שמש
(להלן - "העירייה") (להלן: "המזמין").

הנדון: הסכם בין המזמין לבין (להלן: "המבוטח")

אנו הח"מ, חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור המבוטח פוליסת ביטוח בגין שירותי שמאות מקרקעין עבור המזמין והועדה המקומית לתכנון ובניה (להלן: "העבודות"). הביטוח כולל את פוליסת הביטוח כדלקמן:

ביטוח חבות מעבידים:

פוליסה מס' מתאריך עד

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות

אחריות של - \$ 1,500,000 לתובע ולסך של - \$ 5,000,000 לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער.
- 3.2. הביטוח חל על כל עובד של המבוטח, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מ המבוטח ובין אם לאו.
- 3.3. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי: פוליסה מס' מתאריך

עד

המבטח את חבות המבוטח ו/או של עובדיו על-פי דין בגין פגיעה או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף, לרבות לעירייה ולעובדיה בגבול אחריות בסך 1.000.000 ₪ לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ - אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטרים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתה והשבתה, חבות כלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם, בעלי חיים כולל ביטול חריג אחריות מקצועית וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת עליו בשל מעשה או מחדל של המבוטח ו/או של עובדיו, ו/או מי מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. נזק למזמין ועובדיו ייחשב כנזק לצד שלישי.

ביטוח אחריות מקצועית: פוליסה מס' מתאריך

עד

המבטוח את המבוטח בגין תביעה או דרישה בגין מעשה או מחדל טעות או השמטה כולל במסגרת מקצועו של המבוטח מצדו ו/או עובדיו מטעמו בכל הקשור למתן השירותים, בגבול אחריות בסך של 1.000.000 ₪ לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה. הביטוח מכסה גם את אחריותו של המבוטח ועובדיו בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה ממקרה הביטוח. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר השהייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח. כ"כ הביטוח כולל הרחבה בגין אבדן מסמכים, אי נאמנות, אי יושר, מעילה, חריגה מסמכות - גם מצד עובדי המבוטח. תנאים מיוחדים לעניין ביטוח אחריות מקצועית: -

הביטוח במידה והפוליסה תבוטל בחברתנו תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה במהלך תקופה זאת כאילו נמסרה עליהם הודעה במהלך תקופת הביטוח, בתנאי שאין ביטוח אחר בתוקף.

הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהמועד בו החל המבוטח בביצוע השירותים עבור המזמין.

למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – המבוטח ו/או המזמין, בעבור אחריותו למעשה המבוטח בלבד.

ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון, סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה תביעות המבוטח נגד המזמין.

אנו מאשרים בזה כי הביטוחים לעיל הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המזמין ו/או כל אדם או גוף, שהמזמין התחייב לשפותו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה בדבר שיתוף ביטוחיהם של הנ"ל.

הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא אחר נמסור למבוטח ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 30 יום לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

היקף הכיסוי בפוליסות (למעט פוליסת אחריות מקצועית) לא יפחת היקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח.

הננו מאשרים כי הפוליסות הנ"ל כוללות תנאי מפורש לפיו הינן קודמות לכל ביטוח הנערך על ידי מזמין ואנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין. כמו כן בנוסף, כוללות הפוליסות תנאי מפורש לפיו לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה מוקדמת למזמין שתישלח בדואר רשום, לפחות 30 יום מראש. כמו כן, הננו מאשרים כי המבוטח בלבד אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות הנ"ל ולתשלום ההשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.

שם החותם

תאריך

חתימה

נספח ב' - אבטחת מידע ושמירה על סודיות

אני הח"מ מטה _____, ת"ז _____, הבעלים של _____ (להלן: "החברה") המשמש בתפקידי _____ והמוסמך לחתום ולהתחייב בשמה, ומר/גב' _____, ת"ז אחראי אבטחת המידע בחברה, במסגרת הסכם למתן שירותי שמאות מקרקעין לעיריית בית שמש ולועדה המקומית (להלן: "ההסכם"), ולאחר שקיבלנו ו/או נקבל מידע בכל דרך כלשהי מעיריית בית שמש,

מצהירים כלפי עיריית בית שמש והועדה המקומית (להלן: "העירייה"), כדלקמן:

1. כל מידע וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי "העירייה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור להסכם הנדון או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו כתוצאה מההסכם ישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נימסר המידע או שהוגדרו לגביו.
להלן פירוט הפעילות והמטרות: _____.
2. המידע האמור, לא יועבר על ידינו, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של העירייה.
3. המידע האמור לא יימצא ולא יימסר, כולו או מקצתו, לעובד מטעמנו ו/או החברה או לגורם/ים הקשור/ים עמנו ו/או עם החברה, מבלי שאלה יחתמו על מסמך התחייבות לשמירת סודיות המצורף בזאת כנספח א'. העתקי מסמכי התחייבות לשמירת סודיות של העובדים/ות יועברו מיד עם חתימתם עובר לתחילת העבודה במסגרת ההסכם לידי של האחראי על אבטחת מידע בעירייה.

ומתחייבים כלפי העירייה, כדלקמן:

4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, חומר, מסמך עיוני או אחר, מצע נושא מידע, שנמסר לנו בכתב או בעל פה או בכל דרך שהיא. אנו נאפשר ביצוע ביקורת אבטחת מידע אצלנו על ידי גורם מקצועי מוסמך מטעמכם.
5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי גורם אחר.

6. להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר או כל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות.
7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות חורגת כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא, אלא בהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.
8. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה, כאמור בסעיף 3 לעיל.
9. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע בעיריית בית שמש. שימוש בדואר אלקטרוני יעשה בתשומת לב רבה ובאופן שתמנע הגעת מידע לגורם שאיננו מוסמך לקבלו.
10. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

חוק הגנת הפרטיות

11. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין.
12. בסמוך לחתימה על כתב התחייבות זה, ימסרו לנציגי עיריית בית שמש העתקי אישורי הרישום של מאגרי המידע של החברה, באם יידרשו כאלה, כפי שנרשמו אצל רשם מאגרי המידע במשרד המשפטים, וכן אישורים על תשלום האגרה התקופתית.

ולראייה באנו על החתום :

_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם

(הגורם/ים המוסמך/ים מטעם החברה)

_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם

(האחראית/ת על אבטחת מידע בחברה)

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____, ת"ז _____, עובד בחברת _____
(להלן: "החברה") או מטעמה בתפקיד _____, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת
כדלקמן:

1. הנני מצהיר/ה, כי במסגרת הסכם למתן שירותי שמאות מקרקעין לעיריית בית שמש (להלן: "ההסכם"), יימסר לי מידע ו/או אהיה חשוף למידע בקשר למטרות ההסכם (להלן: "המידע החסוי").
2. הנני מתחייב/ת באופן אישי ובנוסף להתחייבות החברה לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שחתמו גם הם על כתב התחייבות לשמירת סודיות שבנדון ונוטלים חלק בעבודה עם המידע החסוי, כל מידע וכל ידע בכתב ו/או בעל פה בקשר עם ההסכם, אשר הגיע לחברה ו/או אליי באמצעות עיריית בית שמש ו/או מי מטעמה או בכל דרך אחרת שהיא וזאת בין באופן ישיר ובין באופן עקיף.
3. הנני מתחייב/ת באופן אישי ובנוסף להתחייבות החברה שלא לעשות כל שימוש עצמי במידע הסודי ולא לאפשר לכל צד ג' שהוא לעשות כל שימוש בו כאמור. הנני מתחייב, כי לא אמכור את המידע הסודי, לא אצלמו, לא אעתיקו, לא אשכפלו בכל דרך שהיא, לא אקליטו, לא אשמור אותו ולא אגלה אותו, והכל במישרין ו/או בעקיפין, לכל גורם שהוא, אדם או ישות משפטית, בארץ או בעולם, בתמורה או שלא בתמורה, ללא הסכמת עיריית בית שמש מראש ובכתב.
4. עם סיום טיפולי ו/או השתתפותי לפי ההסכם, מסיבה כלשהי, הנני מתחייב/ת שלא להשאיר ברשותי כל מסמך, חפץ או חומר שנמסרו לי, או שיגיעו לרשותי בעקבות ו/או כתוצאה מהקשרים בינינו, ולהחזיר כל מסמך, חומר ו/או חפץ, בין כמקור ובין העתק משוכפל.
5. התחייבויותיי לעיל הן בלתי מוגבלות בזמן, וימשכו לחול עליי גם לאחר סיום קשריי ו/או קשרי החברה ו/או שלוחיה עם עיריית בית שמש מכל סיבה שהיא.

ולראיה באתי על החתום

_____ תאריך