



מכרז חיצוני מס' 14-23 – פקח חניה וחוקי עזר

תואר התפקיד: פקח חניה וחוקי עזר.

תיאור התפקיד: פיקוח ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.

עיקרי התפקיד:

- בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.
- בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו).
- ביצוע הכוונות תנועה.
- רישום דוחות מצלמה נייחת.
- שמירה על הסדר הציבורי.
- ביצוע אכיפה כנגד בעלי כלבים העוברים על החוק.
- ביצוע פעולות פיקוח בשיתוף עם אגף הנדסה .
- פיקוח על הצבת דוכנים ורוכלים בשטח הרשות המקומית על פי המותר בחוק .
- פיקוח על פרסום מודעות והדבקתן וטיפול בעוברים על החוק .

דרישות התפקיד:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- היכרות עם תוכנת ה Office.
- רישיון נהיגה בתוקף.

דרישות נוספות:

- שפות- עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה office.
- העבודה במשמרות, 6 ימי עבודה.
- העבודה מתבצעת בערבי חגים וחול המועד .

כישורים אישיים:

- ✓ ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי עסקים. ✓אמינות ומהימנות אישית.
 - ✓קפדנות ודייקנות בביצוע. ✓יחסי אנוש טובים.
- כפיפות:** מנהל מח' פיקוח עירוני.

היקף משרה: 6 X 100% משרות. **מתח דרגות:** 5-8 (+8) בדרוג המנהלי.

הגשת מועמדות:

ניתן להגיש מועמדות בקישור המופיע באתר העיריה. (בראש העמוד של מכרז זה).

לבירורים נוספים ניתן לפנות במייל michrazim@bshemesh.co.il או בטלפון 02-9909772- שבי.

מועד להגשה: החל מיום **22/01/2023** ולא יאוחר מיום **08/02/2023** עד השעה 12 בצהריים.

הערות:

-הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
-בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
כל מועמדת/ העומדת בתנאי הסף של המשרה המוכרזת, יידרש/ תידרש לעבור מבחן בהתאם לתקנות העיריות מכרזים לקבלת עובדים (תש"ס-1979) העירייה תקבע בטרם עריכת המבחנים את רף הדרישות המתאימות הנדרש מהמועמד לצורך מעבר לשלב וועדת הבחינה. רק המועמדים שעברו את רף הדרישה האמור יוזמנו לוועדת הבחינה. -מינוי המועמדת/ יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים

ד"ר עליזה בלוח

ראש העיר

