



**מכרז חיצוני מס' 42-23 – מפקח אחזקת מתקני וגני משחק**

**תואר התפקיד:** מפקח אחזקת מתקני וגני משחק.

**תיאור התפקיד:** משמש כמפקח על עבודות ועל אחזקה שוטפת של גני משחק, מתקני משחק ושצ"פים ברשות.

**עיקרי התפקיד:**

- יישום מדיניות מנהל מחלקת מתקני משחק ומינהל תפעול בתחום הפעלה ואחזקת מתקני משחק ושצ"פים.
- פיקוח על עבודות אחזקת מתקני/ גני משחק בעיר.
- בקרה ומעקב אחר ביצוע העבודות המתבצעות ע"י קבלני האחזקה בהתאם למפרטי העבודה והסטנדרטים הנדרשים.
- יוודא עמידת קבלן האחזקה בנורמות השירות ו S.L.A בהתאם לתנאי המכרז.
- בקרה על תוכניות עבודה יומיות/שבועיות/חודשיות/ שנתיות- בדיקה, אישור, בקרה ותיעוד.
- השתתפות בסיורי בדיק ומסירה.
- מעקב ובקרה על החלפת אלמנטים, תכנית ביקורות, שילוט, בדיקות הולם וכיוצא בזה.
- ניהול בקרה ומעקב אחר תכניות העבודה והאחזקה באופן דיגיטלי, רישום דו"חות.
- טיפול בפניות מוקד 106. סיורים בשטחי הרשות למטרת בקרה וטיפול בפניות תושבים.
- ביצוע כל משימה אחרת שתוטל על ידי מנהל מחלקת מתקני משחק / מנהל אגף שפ"ע.

**דרישות התפקיד:**

- בעל 12 שנות לימוד, הנדסאי בנין/אזרחי/תו"ן - יתרון.
- ניסיון מקצועי: שלוש שנות ניסיון בתחום פיקוח ובקרה מול קבלני שירות בעדיפות לתחום האחזקה.
- יישומי מחשב והיכרות עם תוכנות office-שליטה מלאה.

**מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:**

- עבודת שטח רבה לצד עבודת משרד.
- שליטה ביישומי מחשב באופן מלא.
- יכולת עבודה בסביבת עבודה משתנה, דינאמית חוש ביקורתי, שיטתיות.
- ייצוגיות ושירותיות. סדר וארגון. יכולת הובלה. עבודה בשעות בלתי שגרתיות ע"פ הצורך.
- כישורים מקצועיים: אמינות ומהימנות, יצירתיות, יוזמה, קפדנות בביצוע, ערנות, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, יכולת תיאום ופיקוח וסמכותיות, נשיאה באחריות, כושר התמדה, עמידה בלחץ זמן.

**אחוז משרה:** 100% משרה. **כפיפות:** מנהל מחלקת מתקני משחק / מנהל אגף שפ"ע.

**מתח דרגות:** 8-10 בדירוג המנהלי/ 38-40 בדירוג ההנדסאים.

**הגשת מועמדות:**

ניתן להגיש מועמדות בקישור המופיע באתר העיריה. (בראש העמוד של מכרז זה).

לבירורים נוספים ניתן לפנות במייל [michrazim@bshemesh.co.il](mailto:michrazim@bshemesh.co.il) או בטלפון 02-9909772- שבי.

**מועד להגשה:** החל מיום **12/02/2023** ולא יאוחר מיום **01/03/2023** עד השעה 12 בצהריים.

**הערות:**

הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה. בהתאם לתקנות העירייה (מכרזים לקבלת עובדים) התשי"א – 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. בכל מקום בו מפורט תיאור התפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. ככל מועמדות העומדת בתנאי הסף של המשרה המוכרזת, יידרש/תידרש לעבור מבחן בהתאם לתקנות העירייה מכרזים לקבלת עובדים (תשי"א – 1979). העירייה תקבע בטרם עריכת המבחנים את רף הדרושים המתאימות הנדרש מהמועמד לצורך מעבר לשלב וועדת הבחינה. רק המועמדים שעברו את רף הדרושה האמור יזומנו לוועדת הבחינה. מינוי המועמדות יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להסקת קרובי משפחה: בהתאם לחוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

ד"ר עליזה בלוך  
ראש העיר

