



מכרז חיצוני מס' 23-43 – רכז רישוי עסקים

תואר התפקיד: רכז רישוי עסקים.

תיאור התפקיד: טיפול מינהלי בבקשות לרישוי עסקים.

עיקרי התפקיד:

- קבלת קהל: מתן מידע ליזמים ולבעלי עסקים בנוגע להקמת עסק ברשות. מתן הנחיות, מידע והסברים לבעלי עסקים שכבר נמצאים בתהליך הרישוי, בדיקת תלונות של יזמים או בעלי עסקים.
- טיפול בבקשות לרישוי עסק: ווידוא הגשת המסמכים הנדרשים, הפניית הבקשה לבדיקה בשטח ולבדיקה הנדסית. העברת הבקשה לנותני אישור רלוונטיים בתוך ומחוץ לרשות. ריכוז חוות הדעת והאישורים שהתקבלו והעברת הבקשה למנהל היחידה, העברת התשובה לבעל העסק בהתאם להנחיות מנהל היחידה, מעקב אחר התקדמות ההליך לקבלת רישיון עסק, הדפסת תשובות, סגירת תיקי עסק, הפצת עדכון בנושא לנותני האישור ולבעל העסק והעברתם לגניזה.
- הנפקת רישיונות והיתרים: ניסוח תנאי הרישיון, הפקת רישיונות/היתרים, החתמת בעלי עסקים על הרישיונות ו/או ההיתרים, העברת רישיונות/היתרים לחתימת ראש רשות הרישוי, העברת רישיונות/היתרים חתומים לבעלי העסקים, חידוש של רישיונות עסק, רישיונות תקופתיים והיתרים זמניים.

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד: שירותיות אל מול בעלי העסקים.

דרישות התפקיד:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
 - ניסיון בעבודה עם קבלת קהל.
 - ניסיון ברישוי עסקים- יתרון
 - יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה. office.
- אחוז משרה:** 100% משרה **כפופות:** למנהל רישוי עסקים באגף הביטחון.

מתח דרגות: 7-9 בדירוג המינהלי.

הגשת מועמדות: ניתן להגיש מועמדות בקישור המופיע באתר העיריה. (בראש העמוד של מכרז זה).

לבירורים נוספים ניתן לפנות במייל michrazim@bshemesh.co.il או בטלפון 02-9909772-02 מיכל.

מועד להגשה: החל מיום 12/02/2023 ולא יאוחר מיום 01/03/2023 עד השעה 12 בצהריים.

הערות:

- הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א – 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה
- כל מועמד/ת העומד/ת בתנאי הסף של המשרה המוכרזת, יידרש/תידרש לעבור מבחן בהתאם לתקנות העיריות מכרזים לקבלת עובדים (תש"ס – 1979). העירייה תקבע בטרם עריכת המבחנים את רף הדרישות המתאימות הנדרש מהמועמד לצורך מעבר לשלב וועדת הבחינה. רק המועמדים שעברו את רף הדרישה האמור יזומנו לוועדת הבחינה. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה: בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

ד"ר עליזה בלוח

ראש העיר

